



Camera di Commercio
Grosseto

Relazione ex art. 26, comma 4 L. 488/99

Anno 2016

Periodo 1.9-31.12

CAMERA DI COMMERCIO DI GROSSETO

Il Responsabile della U.O. Controllo di gestione

Quadro normativo di riferimento

L'art. 26 della L. 488/1999 (Legge Finanziaria 2000) regola le procedure di acquisto di beni e servizi che vengono effettuate dalle Pubbliche Amministrazioni. La ratio che sottende alla norma, (che negli anni è stata oggetto di numerose modifiche), è la razionalizzazione dei processi di approvvigionamento di beni e servizi della Pubblica Amministrazione.

La regola generale (comma 1) prevede che il Ministero del Tesoro stipuli convenzioni con imprese che si impegnano ad accettare, alle condizioni previste dalla convenzione medesima, ordinativi di fornitura di beni e servizi da parte delle Amministrazioni Pubbliche.

Il comma 3 (modificato varie volte, l'ultima modifica con D.L. 168 del 12/7/2004) dell'articolo in commento pone due possibilità alle pubbliche amministrazioni;

1. ricorrere direttamente alle convenzioni
2. utilizzare i parametri di prezzo/qualità previsti dalle convenzioni.

e prevede che se si stipulano contratti in violazione, cioè al di fuori delle predette ipotesi alternative, si configura responsabilità amministrativa con conseguente danno erariale.

Ai fini della quantificazione del danno si considera anche la differenza tra il prezzo stabilito dalle convenzioni ed il prezzo indicato nel contratto.

L'art. 11 comma 6 del D.L. 98/2011, convertito in L. 111/2011 (manovra 2011) ha ulteriormente precisato che i contratti stipulati in violazione sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e determinano responsabilità erariale.

Il sopra citato D.L. 168 del 12/7/2004 ha inserito il comma 3-bis che introduce una casistica diversa ed ulteriore rispetto alle precedenti: il fatto, cioè, che le amministrazioni emettano provvedimenti con cui “deliberano di procedere in modo autonomo a singoli acquisti di beni e servizi”.

Tali provvedimenti devono essere trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione per consentire loro di esercitare le funzioni di sorveglianza e controllo relative all'utilizzo delle convenzioni e al rispetto dei parametri previsti dalle stesse.

Per ciascuno di questi provvedimenti deve essere allegata una dichiarazione ex art. 47 del Dpr. 445/2000 con la quale il soggetto che ha sottoscritto il contratto (la norma parla di "dipendente") attesta di aver rispettato le condizioni sopra citate.

Il comma 4 disciplina in concreto le modalità di esercizio del potere di sorveglianza e controllo dell'ufficio controllo di gestione, prevedendo che possa richiedere pareri tecnici relativi alle caratteristiche tecnico-funzionali e all'economicità dei prodotti al Ministero del Tesoro, e che debba predisporre una relazione che illustri i risultati che sono stati ottenuti in termini di riduzione di spesa rispettando le condizioni sopra esposte per ogni provvedimento di acquisto.

La relazione deve essere sottoposta all'organo di direzione politica dell'ente e pubblicata sul sito internet.

Sul contenuto di tale relazione è intervenuto nuovamente il legislatore con l'art. 11 comma 12 del D.L. 98/2011, entrato in vigore dal 6 luglio 2011 (poi convertito in L. 111/2011) precisando che l'illustrazione dei risultati conseguiti in termini di risparmio di spesa deve essere formulata per ogni categoria merceologica.

Ma la novità più significativa consiste nel fatto che, per la prima volta, è stata individuata la scadenza del mese di giugno di ciascun anno per inviare la relazione al Ministero dell'Economia Finanze- Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.

La presente relazione illustra i risultati dell'attività di sorveglianza e controllo di cui al comma 3 bis dell'art. 26, L. 488/1999 così come modificato dal D.L. 168/04 relative all'utilizzo delle convenzioni Consip e al rispetto dei parametri previsti nelle stesse.

L'Ufficio Controllo di gestione ha preso visione dell'elenco dei provvedimenti di acquisto di beni e servizi effettuati dal 01/01/2016 al 28/08/2016 e del materiale relativo ai contratti relativi ad acquisti fuori consip in presenza di convenzioni consip attive, trasmessi in data 7 giugno 2012 dal Provveditore dell'Ente.

L'Ufficio ha eseguito il controllo previsto dall'art. 26, comma 3 bis, della L. 488/99 sulla base del materiale trasmesso dall'ufficio provveditorato e ne dà atto nel proseguo della relazione.

Si prende altresì atto che le copie delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio per gli acquisti eseguiti fuori consip, nel caso in cui il bene non fosse stato disponibile in convenzione, (fatta eccezione per la fattispecie "unico fornitore" e "affidamento in house" per le quali non si è proceduto alla firma dell'autocertificazione), conservate in originale in allegato agli atti contrattuali sono state trasmesse all'ufficio controllo di gestione. Le dichiarazioni relative ai rimanenti atti sono conservate in originale all'interno dei mandati di pagamento.

Risparmi conseguiti

Risparmi sugli Acquisti Autonomi

Nel paragrafo successivo, per ogni acquisto autonomo è stato indicato nell'apposita colonna il risparmio totale generato dall'acquisto autonomo rispetto ai prezzi praticati da Consip in tutti i casi in cui ciò è stato possibile.

Risparmi sugli Acquisti in Convenzione Consip

Non è stato possibile quantificare i risparmi conseguiti attraverso il ricorso alle Convenzioni Consip in quanto non è fattibile, per ragioni di economicità, il confronto tra i prezzi praticati da Consip e i prezzi praticati dagli altri fornitori: sarebbe infatti necessario procedere a una preventiva e dettagliata analisi delle condizioni di mercato per ogni acquisto di beni o servizi.

Acquisti autonomi in presenza di convenzioni CONSIP

N. provvedimento	Data	Oggetto	Importo	Convenzion e attiva	Motivazioni dell'acquisto autonomo	Risparmio
Beni e servizi per l'immobile						
-	-	Gala Power Spa - Fornitura energia elettrica (01/01 - 31/08)	€ 11.840,00	Energia elettrica 13	Acquisto effettuato a seguito dell'aggiudicazione a ____ da parte del Consorzio Energia Toscana, società "in house"	NQ
-	-	Energetic Spa - Fornitura gas metano (01/01/ - 31/08)	€ 8.600,00	Gas naturale 8	Acquisto effettuato a seguito dell'aggiudicazione a ____ da parte del Consorzio Energia Toscana, società "in house"	NQ

46	29/04/2016	Cooperativa Grossetana - Servizi di facchinaggio	305,00	Facility management Uffici 3 Lotto 5 Toscana)	La convenzione prevede l'adesione obbligatoria ad una serie di ulteriori servizi eccessivi per le necessità dell'Ente anche in virtù della riorganizzazione interna al fine della riduzione dei costi	NQ
13	16/02/2016	Cooperativa Grossetana - Servizi di facchinaggio - Cooperativa Grossetana	732,00	Facility management Uffici 3 Lotto 5 Toscana)	La convenzione prevede l'adesione obbligatoria ad una serie di ulteriori servizi eccessivi per le necessità dell'Ente anche in virtù della riorganizzazione interna al fine della riduzione dei costi	NQ
72	06/07/2016	Cooperativa Grossetana - Servizi di facchinaggio	305,00	Facility management Uffici 3 Lotto 5 Toscana)	La convenzione prevede l'adesione obbligatoria ad una serie di ulteriori servizi eccessivi per le necessità dell'Ente anche in virtù della riorganizzazione interna al fine della riduzione dei costi	NQ

Acquisti in convenzione CONSIP

N. provvedimen to	Data	Oggetto	Importo	Eventuale risparmio
56	19/05/2016	Fornitura buoni pasto in convenzione Consip (Buoni pasto 7 lotto 2)	€ 863,20	-
48	05/05/2016	Fornitura buoni pasto in convenzione Consip (buoni pasto 7 lotto 2)	6.032,00	-
44	28/04/2016	Acquisto 5 licenze Office Pro Z181199E064 in convenzione Consip	13.471,89	-
43	22/04/2016	Sostituzione lampade di emergenza in convenzione Consip (Facility management)	3.005,96	-

		Uffici 3 Lotto 5 Toscana)		
35	01/04/2016	Sostituzione interruttore ed intervento impianto elettrico (Facility management Uffici 3 Lotto 5 Toscana)	1.634,42	-
25	16/03/2016	Noleggio fotocopiatrice multifunzione in convenzione Consip (Multifunzione 24 lotto 3)	9.000,00	-