



Avviso di alienazione di beni mobili custoditi presso l'ex archivio di Via Ambra a Grosseto

Il Dirigente dell'Area I Gestione Risorse e Sistemi

vista la propria determinazione n° 285 del 14/07/2025, con la quale si è dato avvio al procedimento per la vendita di beni mobili di proprietà della Camera di commercio ed è stata approvata la tabella dei valori a base delle offerte da presentare;

rende noto

che la scrivente Camera di commercio intende procedere alla vendita di beni mobili di cui alla tabella allegata, anche singolarmente. I beni, custoditi presso l'ex archivio di Via Ambra n. 19 in Grosseto, sono visionabili previo appuntamento con l'Ufficio Patrimonio e Servizi sulle sedi negli orari di apertura al pubblico.

Le richieste di acquisto dovranno essere presentate **entro e non oltre il 10 settembre** c.a., esclusivamente con invio alla PEC dell'Ente (cameradicommercio@pec.lg.camcom.it), tramite il modello allegato, che dovrà essere firmato digitalmente o corredato della copia di un documento di riconoscimento. Non saranno accettate in nessun caso offerte inferiori ai valori indicati in tabella. In caso di più offerte riguardanti il medesimo numero di inventario, il bene verrà aggiudicato all'offerta presentata per prima; agli altri offerenti verrà proposto l'acquisto di beni omogenei, se disponibili.

Le condizioni generali e particolari di vendita sono le seguenti:

- a) la Camera di commercio garantisce la piena proprietà dei beni mobili posti in vendita;
- b) la vendita si intende fatta a corpo e non a misura, nello stato di fatto in cui i beni si trovano, così come sono "visti e piaciuti";
- c) è esclusa qualunque responsabilità dell'Ente in merito al mancato funzionamento dei beni oggetto della vendita;
- d) non si darà luogo ad azione per lesione, né ad aumento o diminuzione di prezzo, per qualunque errore materiale nella descrizione dei beni posti in vendita;
- e) il compratore s'intende obbligato per effetto del semplice recapito dell'allegata scheda di offerta, debitamente compilata e sottoscritta secondo le modalità previste.

Modalità di pagamento e di ritiro del bene



L'aggiudicatario del bene dovrà effettuare il pagamento del prezzo di acquisto entro dieci giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, che sarà inoltrata esclusivamente all'indirizzo e-mail o PEC indicato nella scheda di offerta allegando apposito avviso PagoPA.

Il mancato pagamento del prezzo offerto entro il termine indicato comporterà l'automatico affidamento ad altro richiedente, se presente, o all'annullamento dell'aggiudicazione al singolo richiedente, senza che l'originario aggiudicatario possa pretendere alcunché.

L'aggiudicatario dovrà inoltre provvedere al ritiro a propria cura e spese del bene entro venti giorni dal pagamento del prezzo.

Unità organizzativa competente e responsabile del procedimento

L'unità organizzativa competente per il presente procedimento è l'ufficio "Patrimonio e Servizi sulle sedi" (orario di sportello 08:45 – 12:45 dal lunedì al venerdì), presso il quale è possibile rivolgersi per visionare i beni posti in vendita, nella persona del Provveditore Marco Barlotta (tel. 0564.430209, e-mail marco.barlotta@lg.camcom.it), al quale potrà farsi riferimento per ogni chiarimento e informazione in qualità di responsabile del procedimento.

Informativa sul trattamento dei dati

Il trattamento dei dati personali comunicati dagli interessati sarà effettuato ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196. I dati verranno raccolti e trattati per le finalità e le attività istituzionali dell'Ente camerale ed in particolare per le attività di cui al presente avviso; saranno trattati con strumenti manuali e/o informatici e con modalità cartacee e/o informatiche; non saranno oggetto di diffusione e di comunicazione a terzi se non per motivi strettamente legati alle attività di cui sopra ed al loro svolgimento, fermo restando in ogni caso il rispetto delle disposizioni vigenti in materia.

Titolare del trattamento è la Camera di commercio di della Maremma e del Tirreno, con sede in Livorno, Piazza del Municipio, 48; responsabile del trattamento è il Dirigente dell'Area I "Gestione Risorse e Sistemi" Dott. Alessandro Gennari.

Il Dirigente Area I Gestione e Sistemi

Alessandro Gennari

Sottoscritto con firma digitale
(artt. 20,21,22,23 e 24 del D.Lgs. n. 82 del 7/3/2005 e s.m.i.)